

# [PCR05]

## ▪ Objectifs

- Comprendre les enjeux spécifiques de la sauvegarde et les réglementations applicables
- Élaborer une stratégie efficace de sauvegarde et de restauration adaptée aux données de santé
- Mettre en œuvre des solutions techniques sécurisées et assurer la conformité et la sécurité des sauvegardes

## ▪ Public visé

- Tout professionnel impliqué dans la stratégie de sauvegarde et de restauration des données sensibles et données personnelles

## ▪ Prérequis

- Aucun

## ▪ Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Si l'un des participants est en situation de handicap et souhaite nous en faire part, n'hésitez pas à prendre contact avec notre Référente Handicap clients par mail à l'adresse [trainingcenter.ocd@orange.com](mailto:trainingcenter.ocd@orange.com)

# Maîtriser la gestion des sauvegardes

## Programme de formation

### ▪ Introduction à la gestion des sauvegardes

- Cadre réglementaire (RGPD, CNIL, HDS le cas échéant)
- Spécificités des données de santé
- Risques liés à la perte ou à la compromission des données

### ▪ Stratégie de sauvegarde et plan de continuité

- Analyse des besoins et des risques
- Définition des politiques de sauvegarde (fréquence, types, supports)
- Choix des solutions techniques (local, cloud, hybride)
- Organisation du processus de sauvegarde

### ▪ Mise en œuvre technique

- Configuration des outils de sauvegarde (Veeam, Acronis, solutions open source)
- Sécurisation des sauvegardes (chiffrement, accès contrôlés)
- Automatisation et orchestration

### ▪ Sécurité et conformité

- Respect des normes RGPD (et HDS le cas échéant)
- Gestion des accès et des droits
- Traçabilité et audit des sauvegardes
- Gestion des incidents liés aux sauvegardes

### ▪ Tests, restauration et maintenance

- Planification et réalisation de tests de restauration
- Vérification de l'intégrité des sauvegardes
- Mise à jour et évolution des stratégies

# [PCR05] Maîtriser la gestion des sauvegardes



## Méthodes pédagogiques

- Alternance de théorie et de pratique, études de cas
- Retour d'expérience, échange de bonnes pratiques et écueils à éviter au quotidien
- Rédaction d'un plan d'action individuel
- Remise d'un support pédagogique favorisant la transférabilité des acquis



## Méthodes d'évaluation de l'atteinte des objectifs

- Évaluation continue lors des exercices et des mises en situation pratique
- QCM en fin de formation



Durée

2 jours  
(14 heures)



Groupe de formation

De 3 à 10 participants



Langue

Français

Anglais



Mode de déploiement

Présentiel

Distanciel

E-learning



Modalités

Intra

Inter

Sur-mesure



Tarif

Sur devis

Non concerné

Sur devis

## Demande de devis – Modalités et délais d'accès

- Pour toute demande intra, contacter le Training Center à l'adresse [trainingcenter.ocd@orange.com](mailto:trainingcenter.ocd@orange.com) ou au 06 87 05 79 34. Le délai moyen de mise en œuvre est d'environ 2 mois (hors demande urgente).